

MODULO DI RECLAMO

Per la fornitura gas/e/o luce

Codice Cliente _____

- ☐ Reclamo
☐ Reclamo per importi Anomali



LUCE

Codice POD _____

Indirizzo di fornitura: Via _____ n. _____

Comune _____ cap _____

Autolettura Per Contatore a fasce:

Fascia A1 o F1 _____

Fascia A2 o F2 _____

Fascia A3 o F3 _____

Autolettura per Contatore Monofascia:

Fascia A0 o F0 _____

Data di Rilevazione _____



GAS

Codice PdR _____

Indirizzo di fornitura: Via _____ n. _____

Comune _____ cap _____

Lettura Contatore _____

Lettura Correttore _____

Data Rilevazione _____

IL/LA SOTTOSCRITTO/A (COGNOME, NOME/RAGIONE SOCIALE)*

Codice Fiscale _____

P.IVA _____

Residente in Via _____ Comune di _____

E-mail _____ PEC _____ Cell. _____

Riferimenti dell'Associazione a cui si conferisce mandato, di cui si allega copia, o presso cui si elegge domicilio ai fini della risposta al reclamo:

NOME ASSOCIAZIONE _____

Indirizzo _____



☐ Reclamo ☐ Richiesta scritta

Motivazione del reclamo / Richiesta scritta

Argomenti I° e Sub- Arg. di II° livello Tabella 5 All. A. TIQV del 1 Gennaio 2026 per classificazione reclami e richieste di informazioni:

ARGOMENTO	SUB-ARGOMENTO
CONTRATTI	☐ Recesso ☐ Voltura e Subentri ☐ Modifiche unilaterali ☐ Altro
MOROSITA' E SOSPENSIONE	☐ Morosità ☐ Sospensione e riattivazione ☐ Cmor (corrispettivo morosità pregresse) ☐ Altro
MERCATO	☐ Presunti Contratti non richiesti ☐ Cambio Fornitore ☐ Condizioni economiche nuovi contratti ☐ Doppia fatturazione ☐ Altro
FATTURAZIONE	☐ Uso dell'Autolettura ☐ Ricalcoli ☐ Consumi stimati errati ☐ Periodicità e fattura di chiusura ☐ Pagamenti e rimborsi ☐ Importi per consumi risalenti a più di due anni per i quali non risulta maturata la prescrizione ☐ Altro

ARGOMENTO	SUB-ARGOMENTO
MISURA	☐ Cambio Misuratore ☐ Verifica e ricostruzioni ☐ Mancate letture ☐ Altro
CONNESSIONI, LAVORI E QUALITÀ TECNICA	☐ Preventivi / attivazioni / lavori (tempi e costi) ☐ Continuità ☐ Valori della tensione / pressione ☐ Sicurezza ☐ Altro
BONUS SOCIALE	☐ Validazioni ☐ Cessazioni ☐ Erogazioni ☐ Altro
QUALITÀ COMMERCIALE	☐ Servizio Clienti (Call center, Sportelli, Altri servizi) ☐ Indennizzi ☐ Altro
ALTRO	

DESCRIZIONE RECLAMO

Luogo e Data _____

Firma _____

La presente segnalazione è riferita ad una precedente richiesta:

☐ Scritta, ☐ Web, ☐ Telefonica, ☐ Verbale, ☐ Inoltrata in data _____:

Per la quale:

- ☐ Non ho ricevuto riscontro,
☐ La risposta non era chiara,
☐ Il caso non è stato risolto

Allegare la copia (fronte/retro) del documento d'identità valido del Cliente.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (RGPD) N. 2016/679

I dati raccolti con la sottoscrizione del presente modulo saranno trattati per gestire e rispondere al reclamo presentato dal Cliente e, in ogni caso, per finalità strettamente connesse e/o collegate al contratto di fornitura di gas naturale e/o energia elettrica, così come previsto dalle Condizioni Generali di Fornitura e dall'informativa rilasciata ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR), facente parte integrante e sostanziale del contratto stesso¹.

Reclamo scritto è ogni comunicazione scritta fatta pervenire al venditore, anche per via telematica, con la quale il cliente finale, o per suo conto un rappresentante legale dello stesso o un'associazione di consumatori o di categoria, esprime lamentele circa la non coerenza del servizio ottenuto con uno o più requisiti definiti da leggi o provvedimenti amministrativi, dalla proposta contrattuale a cui il cliente ha aderito, dal contratto di fornitura, ovvero circa ogni altro aspetto relativo ai rapporti cliente finale e Central Energy S.r.l. (rif.to art. 1.1 TIQV - Allegato A alla del. ARERA 413/2016/R/Com e ss.mm.ii.)

Luogo e Data _____

Firma _____

¹ La definizione di "importi anomali" è contenuta nel TIQV, allegato A alla Delibera n. 13/2016/R/com