romeoenergy

MODULO DI RECLAMO
Per la fornitura gas/e/o luce

Codice Cliente _____

- ◯ Reclamo
- ◯ Reclamo per importi Anomali

LUCE

Codice POD _____
Indirizzo di fornitura: Via _____ n. _____
Comune _____ cap _____

Autolettura Per Contatore a fasce:
Fascia A1 o F1 _____
Fascia A2 o F2 _____
Fascia A3 o F3 _____

Autolettura per Contatore Monofascia:
Fascia A0 o F0 _____
Data di Rilevazione _____

GAS

Codice PdR _____
Indirizzo di fornitura: Via _____n. _____
Comune _____cap _____

Lettura Contatore _____
Lettura Correttore _____

Data Rilevazione _____

IL/LA SOTTOSCRITTO/A (COGNOME, NOME/RAGIONE SOCIALE)*
_____

Codice Fiscale
_____

P.IVA
_____

Residente in Via _____ Comune di _____

E-mail _____ PEC _____ Cell. _____

Riferimenti dell'Associazione a cui si conferisce mandato, di cui si allega copia, o presso cui si elegge domicilio ai fini della risposta al reclamo:

NOME ASSOCIAZIONE _____

Indirizzo _____

romeoenergy

○ Reclamo ○ Richiesta scritta

Motivazione del reclamo / Richiesta scritta

Argomenti I° e Sub- Arg. di II° livello Tabella 5 All. A. TIQV del 1 Gennaio 2026 per classificazione reclami e richieste di informazioni:

ARGOMENTO	SUB-ARGOMENTO
CONTRATTI	○ Recesso ○ Voltura e Subentri ○ Modifiche unilaterali ○ Altro
MOROSITA' E SOSPENSIONE	○ Morosità ○ Sospensione e riattivazione ○ Cmor (corrispettivo morosità pregresse) ○ Altro
MERCATO	○ Presunti Contratti non richiesti ○ Cambio Fornitore ○ Condizioni economiche nuovi contratti ○ Doppia fatturazione ○ Altro
FATTURAZIONE	○ Uso dell'Autolettura ○ Ricalcoli ○ Consumi stimati errati ○ Periodicità e fattura di chiusura ○ Pagamenti e rimborsi ○ Importi per consumi risalenti a più di due anni per i quali non risulta maturata la prescrizione ○ Altro

ARGOMENTO	SUB-ARGOMENTO
MISURA	◯ Cambio Misuratore ◯ Verifica e ricostruzioni ◯ Mancate letture ◯ Altro
CONNESSIONI, LAVORI E QUALITÀ TECNICA	◯ Preventivi / attivazioni / lavori (tempi e costi) ◯ Continuità ◯ Valori della tensione / pressione ◯ Sicurezza ◯ Altro
BONUS SOCIALE	◯ Validazioni ◯ Cessazioni ◯ Erogazioni ◯ Altro
QUALITÀ COMMERCIALE	◯ Servizio Clienti (Call center, Sportelli, Altri servizi) ◯ Indennizzi ◯ Altro
ALTRO	

DESCRIZIONE RECLAMO

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Luogo e Data _____ Firma _____

La presente segnalazione è riferita ad una precedente richiesta:
◯ Scritta, ◯ Web, ◯ Telefonica, ◯ Verbale, ◯ Inoltrata in data _____:_____

Per la quale:
◯ Non ho ricevuto riscontro,
◯ La risposta non era chiara,
◯ Il caso non è stato risolto

Allegare la copia (fronte/retro) del documento d'identità valido del Cliente.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (RGPD) N. 2016/679

I dati raccolti con la sottoscrizione del presente modulo saranno trattati per gestire e rispondere al reclamo presentato dal Cliente e, in ogni caso, per finalità strettamente connesse e/o collegate al contratto di fornitura di gas naturale e/o energia elettrica, così come previsto dalle Condizioni Generali di Fornitura e dall'informativa rilasciata ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR), facente parte integrante e sostanziale del contratto stesso[1].
Reclamo scritto è ogni comunicazione scritta fatta pervenire al venditore, anche per via telematica, con la quale il cliente finale, o per suo conto un rappresentante legale dello stesso o un'associazione di consumatori o di categoria, esprime lamentele circa la non coerenza del servizio ottenuto con uno o più requisiti definiti da leggi o provvedimenti amministrativi, dalla proposta contrattuale a cui il cliente ha aderito, dal contratto di fornitura, ovvero circa ogni altro aspetto relativo ai rapporti cliente finale e Central Energy S.r.l. (rif.to art. 1.1 TIQV - Allegato A alla del. ARERA 413/2016/R/Com e ss.mm.ii.)

Luogo e Data _____ Firma _____

[1] La definizione di "importi anomali" è contenuta nel TIQV, allegato A alla Delibera n. 13/2016/R/com